**MERKEZ İLKOKULU KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **HİZMET ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN SÜRESİ****(EN GEÇ)** |
| **1** | İlkokulu Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi | Veli DilekçeSavaş, Sel, Deprem, Yangın vb. Nedenlerle Okul Kayıtlarının Yok Olması Halinde Belgesini Kaybedenlere Öğrenim Durumunu Kanıtlaması Şartıyla Belge Düzenlenebilir. | **3 İŞ GÜNÜ** |
| **2** | İlkokulu ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1.Veli Dilekçesi2.Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge3.Okul Çalışanı Olduğunu Gösteren Belge4. Anne, Babanın Çalıştığını Gösteren BelgeVeli Durumuna Uygun Belge İle Başvuruda Bulunmalıdır | **30 DAKİKA** |
| **3** | Sınavla Kayıt Yapılması | 1. Veli Dilekçesi (Yurt Dışında Bulunma Tutuklu Olma, Oturduğu Yerde Okul Bulunmaması ve Sağlık Nedeniyle Okula Gidemeyen Çocuklar İçin Başvuru Yapılabilir)  | **7 İŞ GÜN** |
| **4** | İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması | Veli Dilekçe (Başvurular Okulun Açıldığı İlk Bir Ay İçinde Yapılmalıdır) | **15 İŞ GÜNÜ** |
| **5** | İlkokullarda Kayıt Erteleme | 1.Dilekçe2. RAM Raporu (69 Ay, 70 Ay,71 Ay Veli Dilekçesi İle Kayıt Erteleme) | **15 İŞ GÜNÜ** |
| **6** | Öğrenim Belgesi Verilmesi | Dilekçe (Öğrenimine Devam Eden Öğrenciler İçin Öğrencinin veya Velisinin Sözlü Talepte Bulunması Yeterlidir.) | **30 DAKİKA** |
| **7** | İlkokul İle Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması | 1- Dilekçe2- Başvuru Formu 3- Nüfus Cüzdanı Aslı veya Fotokopisi4- Acil Durumlarda Başvuru Formu5- Sözleşme6-Şehit, Harp Malülü ve Muharip Gazi Çocukları Olduğunu Gösteren Belge (66-68 Aylık Çocuklar İçin Velilerin İsteği Üzerine dilekçe ile 1. Sınıfa Kayıtları Yapılabilir. Acil Durum başvuru Formu ve Sözleşme Anasınıflarında Kesin Kayıt esnasında Doldurulacaktır. Şehit, Harp Malülü ve Muharip Gazi Çocukları için 10/1 Oranında Ücretsiz Kayıt Yapılacaktır. | **30 DAKİKA** |
| **8** | Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması | 1-Dilekçe 2-Kayıt Formu3-Acil Durumlarda Başvurulacak Kişiler Formu(Kayıt ve Formu ve Acil Durumlarda Başvurulacak Kişiler Formu, Başka Okuldan Okulumuz Çocuk Kulübüne Kayıt Yaptıracak Anasınıfı Öğrencileri İçin İstenilecektir. | **15 İŞGÜNÜ** |
| **9** | İlkokullarda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusunun Yapılması | Veli Dilekçesi | **3 İŞGÜNÜ** |
| **10** | Öğrenci İzin İsteği | Veli Dilekçesi. | **15 DAKİKA** |
| **11** | Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması | 1 Veli Dilekçesi. | **3 İŞGÜNÜ** |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

|  |  |
| --- | --- |
| **İLK MÜRACAAT YERİ: MERKEZ İLKOKULU** | **İKİNCİ MÜRACAAT YERİ: İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** |
|  |  |  |  |
| **İsim** | İsmail GÜLER | **İsim** | Osman ÇAKIR |
|  |  |  |  |
| **Unvan** | Okul Müdürü | **Unvan** | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
|  |  |  |  |
| **Adres** | Esenli Mah.- Aybastı /ORDU | **Adres** | Cumhuriyet Blv. Özel İdare Binası - Aybastı/ORDU |
|  |  |  |  |
| **Telefon** | 0 452 714 10 55 | **Telefon** | 0 452 714 14 92 |
|  |  |  |  |
| **Faks** |  | **Faks** | 0 452 714 13 01 |
|  |  |  |  |
| **e-posta** | 746289@meb.k12.tr | **e-posta** | aybasti52@meb.gov.tr |